



ISTITUTO COMPRESIVO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado
di RIVA LIGURE e SAN LORENZO AL MARE
SEDE CENTRALE E UFFICI: VIA CARAVELLO, 3 - 18015 RIVA LIGURE (IM)
Tel. 0184 486384 - E-mail: IMIC80300L@istruzione.it
IMIC80300L@pec.istruzione.it
Codice fiscale: 90057290083



M.I.M.

I.C. DI RIVA LIGURE E SAN LORENZO AL MARE
Prot. 0003142 del 10/05/2024
VII (Uscita)

- **Albo**
- **Amministrazione**
- **Trasparente**
- **Sito sezione PNRR**

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI INTERNE ED ESTERNE, ESPERTI E/O TUTOR, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI CO-CURRICULARI IN ORARIO ANTIMERIDIANO OVVERO POMERIDIANO NON COINCIDENTE CON L'ORARIO DI SERVIZIO.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) – Next Generation EU.”

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P-44036

CUP: E74D23004710006

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;



- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n° **m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000066**, recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
- VISTO** la nota prot. n. **m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0151549**, del 7 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per la "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";



CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per la Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”, l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO il progetto “L'innovazione digitale tra i banchi di scuola: come coniugare il sapere con il saper fare.” presentato da questa Istituzione scolastica tramite piattaforma FUTURA – PNRR Istruzione;

TENUTO CONTO che nei confronti del R.U.P. individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

RILEVATA la necessità di reclutare figure fra i docenti interni e/o specialisti esterni all'Istituzione Scolastica per ricoprire il ruolo di esperti (nella docenza) formatori e tutor quali figure professionali indicate per il progetto autorizzato nelle Indicazioni operative;

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle figure professionali necessarie nei percorsi elencati:

- **8 Percorsi di formazione sulla transizione digitale** **OGGETTO:** Percorsi formativi erogati in presenza, on line o ibrida (in presenza e on line), in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu e DigComp 2.2, con rilascio finale di specifica attestazione. I percorsi di formazione sulla transizione digitale sono erogati a gruppi di almeno 15 corsisti che conseguono l'attestato finale. I Percorsi di formazione possono essere articolati anche in più moduli o come ciclo articolato di seminari. Non rientrano, in tale ambito, i congressi o i convegni. Ciascuna lezione è tenuta da un formatore esperto in possesso di competenze documentate circa la tematica del percorso, coadiuvato da un tutor. Per **ciascun percorso** è richiesta la presenza di **1 TUTOR E 1 ESPERTO**.

Gli 8 percorsi avranno ad oggetto i seguenti argomenti:

1. Gestione didattica e tecnica dei nuovi ambienti connessi alla realizzazione del Piano Scuola 4.0;
2. Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali;
3. Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica;



4. Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali;
 5. Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento basate sui progetti (PBL), sulla ricerca (inquiry based learning), sulla narrazione (storytelling);
 6. Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;
 7. Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica;
 8. Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;
- **8 Laboratori di formazione sul campo OGGETTO:** Cicli di incontri di tutoraggio, mentoring, coaching, supervisione, job shadowing, affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", con rilascio finale di specifica attestazione. Gli incontri si svolgono in presenza. I laboratori di formazione sul campo sono erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale. I Laboratori possono essere articolati in più incontri o come ciclo di workshop. Ciascun incontro è tenuto da un formatore esperto in possesso di competenze digitali e didattiche documentate, coadiuvato da un tutor.

Per **ciascun percorso** è richiesta la presenza di **1 TUTOR E 1 ESPERTO**.

Gli 8 laboratori avranno ad oggetto i seguenti argomenti:

1. Didattica interattiva e inclusiva con la piattaforma Scratch: come utilizzare il Coding a blocchi per la didattica
2. Il Podcast nella didattica: uno strumento di didattica inclusiva ed educativa.
Metodologia e buone pratiche
3. Thinkering con Makey Makey (Artigiani digitali: a scuola di making con Thinkercad e la stampante 3D)
4. La stampa 3D per una didattica più coinvolgente e inclusiva attraverso un approccio interdisciplinare
5. Lego We-do 2 ed Edison 2 e il coding per sviluppare la logica, il problem solving e le competenze collaborative e inclusive
6. L'intelligenza artificiale a servizio di varie piattaforme. ChatGPT, Canva, Kahoot!, Socrative, Duolingo, - L'I.A. in classe
7. Il Fumetto con Canva per sviluppare lo storytelling



8. La robotica con i più piccoli

- **Comunità di pratiche per l'apprendimento** **OGGETTO:** La Comunità di pratiche per l'apprendimento è animata da un **gruppo di formatori** tutor interni, anche integrato da esperti esterni, con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica. La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.
Sono richieste **10 figure di personale interno** responsabili della progettazione (2 dall'infanzia, 5 dalla primaria e 3 dalla scuola secondaria).

Il presente avviso pubblico è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria di docenti formatori esperti e tutor interni ed esterni ai quali affidare, secondo le Istruzioni operative richiamate in premessa, progetti formativi in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento del PNRR.

Ogni percorso formativo e ogni laboratorio si intende composto da 10 ore. Per gli incarichi affidati il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti e 34,00 euro/ora per i tutor e per i componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta. Per quanto attiene al periodo di svolgimento: tutte le azioni devono essere avviate tempestivamente fin dall'anno scolastico 2023-2024 e concluse con relativa certificazione di completamento entro il 30 settembre 2025, al fine consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento.

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e di tutti gli altri documenti/adempimenti che saranno richiesti dalla piattaforma "FUTURA – La scuola per l'Italia di domani" per la linea di investimento in oggetto, dopo l'accredito dei fondi all'Istituto da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art. 2 Presentazione domande



Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmato in calce, devono essere corredate dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative, dal curriculum redatto secondo il modello europeo e da un documento di identità in corso di validità e devono pervenire, **entro le ore 8.00' del 24 maggio 2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo IMIC80300L@ISTRUZIONE.IT

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) mancanza di titoli specificatamente incentrati sulle competenze relative alla transizione digitale, oggetto del bando, e/o assenza di esperienza pregressa sulla formazione a docenti o personale della scuola,
- 2) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti,
- 3) Curriculum Vitae in formato differente da quello indicato,
- 4) Curriculum Vitae non contenente la dichiarazione "Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art 13 del D.Lgs. 196/2003, dell'art 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione dei dati delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e degli artt. 38 e 46 del DPR 445/2000"
- 5) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri,
- 6) Mancata, errata o incerta indicazione della categoria di percorso per la quale si presenta istanza.

Art. 4 Partecipazione

Ogni facente istanza può concorrere sia per il ruolo di ESPERTO che per il ruolo di TUTOR, presentando un'unica istanza di partecipazione.

In relazione al ruolo di esperto e al ruolo di tutor è possibile *candidarsi per uno o più percorsi* purché in possesso dei requisiti di ammissione ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dalla Dirigente Scolastica e sarà immodificabile.

Come da normativa, eventuali istanze di soggetti ESTERNI all'Istituto Comprensivo Riva Ligure San Lorenzo al mare saranno valutate solo nel caso in cui il percorso indicato non sia stato oggetto anche di scelta da parte di personale INTERNO.



Art. 5 Selezione

Il personale esperto verrà selezionato prioritariamente tra il personale interno all' I. C. "Riva Ligure San Lorenzo al Mare".

Subordinatamente, si potrà incaricare personale docente di altre istituzioni scolastiche autonome statali o paritarie, ricorrendo all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 del CCNL 29/11/2007.

Accertata infine l'impossibilità di disporre del personale alle condizioni di cui sopra, la scuola stipulerà contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165.

La selezione verrà effettuata ad opera di una Commissione specificatamente nominata dalla Dirigente Scolastica, in funzione delle griglie di valutazione allegate e delle preferenze espresse. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà conferito all'esperto formatore/tutor candidato più giovane di età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

In caso di mancata candidatura da parte del personale interno o esterno all'Istituto, con conseguenti posti vacanti, si proseguirà attraverso le procedure negoziali previste dal D. Lgs. n. 36/2023 (Nuovo codice degli appalti).

Verranno redatte n° 3 graduatorie distinte: "ESPERTI", "TUTOR", "MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO".

La Dirigente Scolastica si riserva, anche successivamente all'attribuzione dell'incarico, di escludere i candidati che non possano garantire il rispetto del calendario e degli orari definiti dalla istituzione scolastica.

Le eventuali attività retribuite al personale scolastico interno dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art. 6 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- Predisporre, dopo la selezione, una proposta operativa di progetto alla Dirigente scolastica in base all'utenza cui ci si riferirà per lo specifico percorso formativo, programmare il lavoro e le relative



attività, tenendo conto del contenuto del progetto presentato dall'I.C. Riva Ligure – San Lorenzo al mare e predisponendo il materiale didattico necessario,

- studiare dettagliatamente le Istruzioni emesse dall'Unità di Missione del PNRR,
- verificare la congruenza dei corsi da progettare con il PTOF vigente nell'Istituto Comprensivo,
- tenere riunioni preliminari operative con i/i tutor e collaborare con loro durante il percorso formativo,
- svolgere le attività di docenza coadiuvato dal tutor per i percorsi formativi di cui sopra all'interno delle Istruzioni operative;
- coordinare la produttività individuale, la comunicazione, la condivisione, inserire in piattaforma il materiale di propria competenza,
- partecipare, se richiesto, alle riunioni disposte dalla scuola,
- monitorare i processi di formazione con forme di valutazione in itinere e verificare il rispetto di target e milestone previsti,
- inserire in piattaforma PNRR Futura, con la collaborazione dei tutor, i documenti richiesti,
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto dal D.S.,
- redigere timesheets sulle attività svolte,
- elaborare una relazione finale corredata dalla documentazione prodotta in formato cartaceo ed elettronico,
- collaborare con la Dirigente Scolastica per l'ottimale riuscita del progetto.

Ruolo di figura professionale TUTOR

- Coadiuvare l'esperto formatore,
- curare il monitoraggio dell'attuazione del corso,
- interfacciarsi con gli esperti formatori che svolgono azione di monitoraggio o verifica di target e milestone,
- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata.

Ruolo del componente del gruppo:

- promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico(docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA),



- promuovere l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati,
- curare lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.
- favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Paola Baroni

Art. 8 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Europeo n. 679/2016 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 9 Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito internet e all'Albo on line di questa Istituzione scolastica.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Paola Baroni

Firmato digitalmente ai sensi del Codice
dell'amministrazione digitale e normativa collegata

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____ indirizzo PEC _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

Percorsi di formazione sulla transizione digitale:

1. Gestione didattica e tecnica dei nuovi ambienti connessi alla realizzazione del Piano Scuola 4.0;

ESPERTO TUTOR

2. Pratiche innovative di verifica e valutazione degli apprendimenti anche con l'utilizzo delle tecnologie digitali;

ESPERTO TUTOR

3. Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica;

ESPERTO TUTOR

4. Sviluppo delle competenze di orientamento dei docenti con l'utilizzo delle tecnologie digitali;

ESPERTO TUTOR

5. Metodologie didattiche innovative per l'insegnamento e l'apprendimento basate sui progetti (PBL), sulla ricerca (inquiry based learning), sulla narrazione (storytelling);

ESPERTO TUTOR

6. Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;

ESPERTO TUTOR

7. Utilizzo etico e responsabile dell'intelligenza artificiale nella pratica didattica;

ESPERTO TUTOR

8. Insegnamento dell'educazione civica digitale e dell'educazione alla cittadinanza digitale e utilizzo consapevole delle tecnologie digitali da parte degli studenti;

ESPERTO TUTOR

Laboratori di formazione sul campo

1. Didattica interattiva e inclusiva con la piattaforma Scratch: come utilizzare il Coding a blocchi per la didattica;

ESPERTO TUTOR

2. Il Podcast nella didattica: uno strumento di didattica inclusiva ed educativa. Metodologia e buone pratiche;

ESPERTO TUTOR

3. Thinkering con Makey Makey (Artigiani digitali: a scuola di making con Thinkercad e la stampante 3D);

ESPERTO TUTOR

4. La stampa 3D per una didattica più coinvolgente e inclusiva attraverso un approccio interdisciplinare; ESPERTO TUTOR
5. Lego We-do 2 ed Edison 2 e il coding per sviluppare la logica, il problem solving e le competenze collaborative e inclusive; ESPERTO TUTOR
6. L'intelligenza artificiale a servizio di varie piattaforme. ChatGPT, Canva, Kahoot!, Socrative, Duolingo, - L'I.A. in classe ; ESPERTO TUTOR
7. Il Fumetto con Canva per sviluppare lo storytelling; ESPERTO TUTOR
8. La robotica con i più piccoli; ESPERTO TUTOR
- MEMBRO della Comunità di pratiche per l'apprendimento**

TABELLA DI VALUTAZIONE

Titoli culturali e professionali		Punteggio massimo	Punti attribuiti dal candidato	Punti attribuiti dalla commissione
1	Laurea relativa all'oggetto della selezione	35		
2	Possesso patenti, certificazioni o abilitazioni coerenti con l'oggetto specifico della selezione (5 punti per certificazione)	15		
3	Competenze o conoscenze specifiche dell'argomento della selezione comprovate nel CV (5 punti per certificazione)	10		
4	esperienze in PON, POC, POR o altri precedenti incarichi progetti finanziati con fondi europei (5 punti per certificazione)	15		
5	Aver rivestito il ruolo di docente per almeno 6 mesi consecutivi.	5		
6	Anzianità di servizio (ruolo): Da 1 a 5 anni: punti 5 Da 5 a 10 anni: punti 10 Da 10 anni in poi: punti 20	20		
		Totale		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali
- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data _____ firma _____

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- dichiarazione di assenza di incompatibilità
- Curriculum Vitae

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERO E/O TUTOR

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firma
